

Aprobat

Dr. Coca Iordache

Regulament de organizare a concursului pentru conferirea gradelor profesionale CS și CS III în TeraCrystal, Cluj-Napoca

Art. 1 Concursurile pentru promovarea pe gradele profesionale de cercetător științific (CS și CS III) se organizează conform prevederilor următoarelor acte normative, care reglementează organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor:

1. Legea nr. 319 din 8 iulie 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
2. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6129/2016, privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;
3. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4204/2013 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare.

Art. 2 Concursul se anunță public prin afișare pe pagina WEB a companiei și prin publicarea într-un ziar de circulație națională. Termenul de înscriere la concurs este de 30 zile calendaristice de la publicarea anunțului.

Art. 3 Condiții minimale de participare

Grad	Vechimea în activitate (ani)		Standarde minimale
	Cercetare/ Învățământ superior	sau alte activități	
CS	3	5	(*) Să urmeze studiile unei școli doctorale în unul din domeniile: chimie/inginerie chimică, biochimie/biologie, fizică. Să aibă activitate în cercetare-dezvoltare de cel puțin 3 ani, sau de 5 ani în domeniile de mai sus.

CS III	4	8	(*) Să aibă titlul de doctor și să atingă minim 1/3 din valorile indicilor scientometrici pentru CS II specifici disciplinei, conform OM 6129/2016.
--------	---	---	---

Notăția : "/" se interpretează ca: "sau";

(*) Standarde minimale TeraCrystal.

Art. 4 Probele de concurs

Denumire funcție	Interviu	Probă practică	Dosar
CS	X	X*	X
CS III	X		X

*Proba practică la CS constă dintr-un referat întocmit de către candidat asupra unui rezultat considerat relevant pentru activitatea proprie de cercetare, care să fie prezentat în aceeași etapă cu interviul.

Art. 5 Criterii de evaluare

Evaluarea dosarelor și a Fișei de Prezentare depuse se va efectua pe baza următoarelor 3 categorii de criterii:

- I. Aportul personal la propunerea și realizarea/coordonarea activității de Cercetare-Dezvoltare (C-D);
- II. Rezultatele obținute în activitatea de C-D măsurate prin volumul și calitatea rezultatelor: publicații științifice, brevete, metode și tehnologii, aparatură, produse, etc.
- III. Perfecționarea profesională, prestigiul științific intern și internațional.

I. Aportul personal la propunerea și realizarea/coordonarea activității de Cercetare-Dezvoltare

- I.1. Propuneri proiecte de cercetare la competiții internaționale/naționale;
- I.2. Proiecte de cercetare internaționale/naționale câștigate în competiții în calitate de director sau responsabil de proiect (se indică bugetul gestionat de către candidat în cadrul acelui proiect);
- I.3. Participarea la proiecte de cercetare internaționale/naționale;
- I.4. Coordonare/participare la execuția de contracte economice extrabugetare;

II. Rezultatele obținute în activitatea de C-D măsurate prin volumul și calitatea publicațiilor științifice, brevete, metode și tehnologii, aparaturi, produse, etc.

- II.1. Numărul și calitatea publicațiilor științifice și a brevetelor evaluate prin factori scientometrici calculați conform OM6129/2016 și 4204/2013 pentru domeniul specific postului.

II.2. Alte contribuții care nu sunt incluse explicit în calculul factorilor scientometrici: coordonator/coautor pentru tehnologii, echipamente, produse (inclusiv software), metode, lucrări comunicate la manifestări științifice, etc.

III. Prestigiul științific intern și internațional și perfecționarea profesională

III.1. Premii științifice naționale sau internaționale;

III.2. Lecții/prezentări invitate și/sau prezentări orale la manifestări științifice internaționale;

III.3. Numărul total de citări (se exclud autocitările) ale articolelor/brevetelor conform ISI Thompson sau/și SCOPUS;

III.4. Membru în colectivul editorial al unei reviste din străinătate/țară;

III.5. Membru în Comisii de doctorat;

III.6. Stagii de specializare și/sau cursuri absolvite;

III.7. Responsabilități în organizarea unor manifestări științifice;

III.8. Alte informații pe care candidatul le consideră relevante.

Art. 6 (1) Dosarul de înscriere la concurs se depune la compartimentul Resurse Umane și va cuprinde obligatoriu următoarele documente:

- a) Cererea tip de înscriere la concurs adresată Directorului General al TeraCrystal;
- b) Copii legalizate:
 - diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licență sau echivalentă însoțită de foaia matricolă, diploma de doctor (unde este cazul) într-o ramură de știință corespunzătoare profilului postului, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice sau academice;
 - cartea de muncă și copie extras de pe Registrul general de evidență a salarilor pentru a dovedi vechimea;
 - certificatul de naștere și certificatul de căsătorie (dacă este cazul).
- c) Adeverință de vechime în muncă eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științifică/alte activități, precum și documentele care să ateste (dacă este cazul) desfășurarea unor activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară și în străinătate (adeverințele din străinătate vor fi traduse și legalizate).
- d) Curriculum vitae, după modelul Europass.
- e) Lista de lucrări și alte rezultate semnificative în activitatea CDI: teza de doctorat,

cărți publicate, articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de CNCSIS, studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute din țară și străinătate (cu ISSN sau ISBN), brevete de invenție, proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant precum și altele considerate relevante de către candidat sau solicitate prin Regulamentul de concurs. Lista de lucrări va fi însoțită de maximum 5 lucrări „in extenso”, reprezentative pentru activitatea candidatului.

- f) Fișa de evaluare a candidatului, în care sunt prezentate îndeplinirea standardelor minimale naționale aprobate prin ordinul MECTS/ MEN, va fi semnată de candidat. Fișa va conține două categorii de informații: cele specifice comisiilor CNATDCU completate cu cele specifice TeraCrystal. Informațiile detaliate specifice TeraCrystal sunt solicitate tuturor candidaților indiferent de gradul profesional sau de domeniul pe care concurează.
 - g) Declarație de asumare a răspunderii, scrisă de mână de candidat, în care candidatul afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări și ia la cunoștință faptul că în caz contrar va suporta consecințele declarației în fals, conform legislației în vigoare.
 - h) Tabel sintetic care să demonstreze îndeplinirea condițiilor minimale de obținere a gradului profesional. Candidatul va nominaliza indicatorii de rezultat verificabili care dovedesc îndeplinirea standardelor minimale solicitate de către TeraCrystal.
- (2) Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de o mapă cu contribuțiile științifice semnificative. Mapa conține cele 5 lucrări „in extenso” specificate la Art. 6 e) precum și orice informații referitoare la alte contribuții pe care candidatul le consideră relevante pentru promovarea pe post.

Art. 7 Comisiile de concurs sunt formate din Directorul General TeraCrystal și un număr de 3 membri evaluatori stabilit conform legii nr. 319 din 8 iulie 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare. Membrii comisiei se numesc prin decizie de către Directorul General al TeraCrystal. Comisiile pot solicita opiniile unor experți în domeniu.

Mod de lucru:

- Compartimentul „Resurse umane” al TeraCrystal verifică conținutul dosarului de concurs și înaintează Comisiilor de evaluare doar dosarele complete care îndeplinesc condițiile minimale impuse prin Regulamentul de Concurs.
- Înainte de evaluarea dosarului pe fond Comisia de concurs verifică concordanța

dintre conținutul dosarului și domeniul de concurs selectat de către candidat. Dacă dosarul se încadrează în domeniul selectat se continuă evaluarea, iar în caz contrar dosarul se declară neeligibil.

- Fiecare membru al comisiei de concurs va acorda câte o notă pentru fiecare probă, iar nota finală va fi media aritmetică a notelor acordate.
- Nota din evaluarea dosarului de concurs la toate gradele va fi obținută prin efectuarea unei medii ponderate cu următoarele ponderi: 50%, 30%, 20%, corespunzătoare celor trei criterii de evaluare detaliate la Art. 5.
- În cadrul criteriului II ponderea notării va fi: 75% pentru subpunctul II.I și 25% pentru subpunctul II.2.
- Dacă între membrii comisiei apar diferențe de notare mai mari de 1 punct va avea loc o reevaluare în plenul comisiei.
- Nota fiecărui candidat va fi media aritmetica a notelor finale acordate de către fiecare membru al comisiei.
- Promovarea candidaților pe grade de cercetare se face în ordinea descrescătoare a notelor.
- Nota finală minimă de promovare pentru toate gradele este 8,5. Este stabilit de asemenea un barem de minimum 8 pentru notele obtinute pentru fiecare dintre criteriile de evaluare (I, II, III).

Art. 8 Comisia de rezolvare a contestațiilor va fi numită prin decizie de către Directorul General al TeraCrystal. Componenta comisiei de rezolvare a contestațiilor va fi formată din 3 membri, având gradul științific cel puțin CSII sau titlul de profesor universitar.

Art. 9 Concursul se va finaliza în maximum 30 de zile de la încheierea înscrierii, la nivelul comisiei de concurs, și în maximum 45 de zile, de la depunerea raportului comisiei de concurs, la nivelul TeraCrystal.

Director General

Dr. Coca Iordache

17.07.2023

